编 号：

**建设工程招标代理机构信息报送表**

企业名称 公章

填报日期 年 月 日

**附件1**

**填 表 说 明**

1. 按照山西省住房和城乡建设厅《关于做好工程建设项目招标代理机构监督管理工作的通知》（晋建市字〔2018〕94号），企业登陆“山西省智慧建筑管理服务信息平台”官网（网址：<http://zjt.shanxi.gov.cn/SXJGPublic/index>）进行信息报送。
2. 《建设工程招标代理机构信息报送表》信息填写完整后正反面用A4纸打印，附件由招标代理机构如实填写，所有填写内容应为全称，不得简写，不得手写，真实性由自己负责。承接项目执业人员发生变化时，应及时办理信息变更登记。

三、监督部门在招投标活动现场对代理机构及承接项目执业人员履职情况进行事中事后监管。

四、招标代理机构应当遵守国家、省、市相关的法律法规，严格按照国家、省、市建设行政主管部门有关规定开展招标代理业务，依法与招标人签订工程招标代理书面委托合同，并在合同约定的范围内依法开展工程招标代理活动，对工程招标代理业务承担相应责任，自觉接受项目所在地建设行政主管部门的监督检查，《建设工程招标代理机构信息报送表》在（http://zxks.yqjgdj.gov.cn/）通知公告—表格下载中下载，信息报送表填写完整后发送至指定邮箱（jgzx8210@163.com）。

**附件2**

**建设工程招标代理机构信息登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 代理机构 |  | 联系人/电话 |  |
| 招标人 |  | 联系人/电话 |  |
| 工程名称 |  |
| 工程概况 |  |
| 服务范围 |  | 智慧平台信息报送情况 | 是□ 否□  |
| 合同编号 |  | 签订时间 |  |
| 代理人办公地址 |  |
| 承接该项目的注册执业人员及专职专业人员 |
| 姓名 | 性别 | 注册证书编号 | 专 业 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 我单位现授权委托 身份证号： 执业资格 ，注册证号 ，联系电话： ，作为我单位合法代理 项目负责人，该代理人的一切行为与本公司的行为具有同等法律效力，公司将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。代理人无权转让代理权！法定代表人（签字）： 委托代理人（签字）：  委托单位（盖章）： 年 月 日 |

**附件3**

房屋建筑和市政基础设施工程项目招投标活动现场监督工作制度

一、开标会议由招标人（或其委托招标代理机构）主持，参加招投标活动开标会议相关人员应当于开标前15分钟到达开标现场，招标人（招标代理机构）负责清点人数、签到，维持会场纪律，提醒参会人员签到后不得随意进出会场；

二、招标人（或其委托招标代理机构）负责与公共资源交易服务机构工作人员检查调试电子开标设备，并介绍参加本次开标会议的相关单位及人员；

三、招标人（或其委托招标代理机构）组织现场开标会议应当按照招标文件规定时间进行，参会人员自觉服从监督部门的监管；

四、开标会议期间，各参会人员要严格遵守会场纪律，按照职责要求履行好各自的义务，不得随意进出场，不得接打电话（发微信等），开标全流程要应用电子交易平台连麦或信息推送进行，遇有特殊情况，可求助公共资源交易服务机构应急电话完成；

五、开标结束后，招标人（或其委托招标代理机构）要对开标情况进行总结，如申请公证机构，公证员应宣读公证词，对整个开标现场活动情况予以证明；

六、进入评标阶段，公共资源交易服务机构工作人员应当引导评标专家有序签到，管理好通讯工具，避免与外围人员接触，任何人未经监督部门允许，不得私自进入评标区域（室）；评标结束后，招标人应对评标委员会及成员的履职行为做出评价。